

Anleitung Scan (Kommen/Gehen) für Mitarbeiter

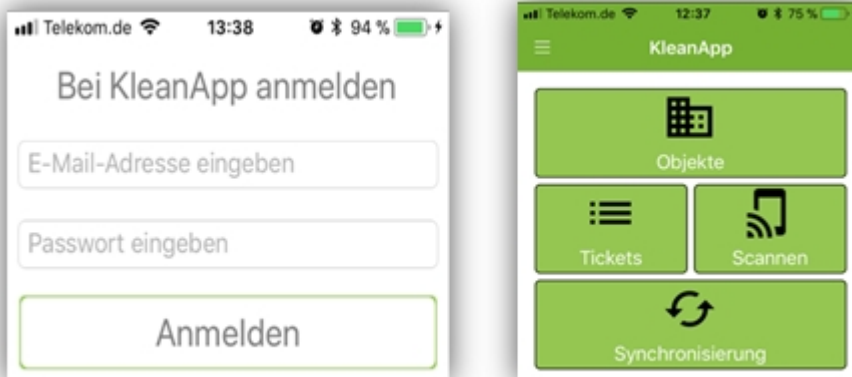
Anleitung Scan (Kommen/Gehen) für Mitarbeiter

1. Die App „KleanApp“ bei Google Play, AppStore oder Amazon installieren



2. App öffnen und einloggen

Öffnen Sie die App und geben Sie oben Ihre Email Adresse und Ihr Passwort ein. Die Login Daten erhalten Sie bei Ihrem Administrator (Vorgesetzten). Nach dem Login kommen Sie zur Startseite:



3. Scannen

Auf  klicken und den Barcode  im Objekt zu **Beginn** der Tätigkeit scannen.

4. Beim **Ende** der Tätigkeit den Barcode nochmal scannen



5. Auf „Synchronisierung“ klicken!

